

ИЗВЕЩЕНИЕ №4

о приглашении делать оферты
Акционерное общество «Международный Аэропорт «Казань» приглашает делать
коммерческие предложения (далее – «Оферты»).

| | |
|---|---|
| Предмет Тендера (далее –«Тендер»): | Заключение договоров аренды нежилых помещений для организации продажи товаров/оказания услуг на территории международного аэропорта «Казань» |
| Организатор Тендера (далее –«Организатор»): | АО «Международный Аэропорт «Казань» 420017, РТ, Лаишевский район, аэропорт. |
| Официальный сайт организатора: | www.kazan.aero |
| Цель проведения Тендера: | Выбор лица с которым будет заключен договор аренды для организации продажи товаров/оказания услуг на территории международного аэропорта «Казань». |
| Дата и время начала приема Оферт на участие в Тендере: | С 09:00 27.11.20г. |
| Дата и время окончания приема Оферт на участие в Тендере: | 27.12.2020 в 16:00 (время московское) |
| Время и место приема Оферт: | 420017, РТ, Лаишевский район, Аэропорт, Терминал 1, 4-й этаж, каб. 4D-030 (Отдел неавиационной коммерции). Тел. (843) 254 01 76, (843) 254 01 01 |
| Период подведения итогов Тендера: | До 16:00 30.12.20г. (время московское) |
| Срок действия Оферт: | В течение двух месяцев с даты окончания приема Оферт |
| Контактное лицо Организатора: | Хамидуллина Татьяна Николаевна, (843) 254 01 76, arenda@airportkzn.ru |

Тендер проводится в соответствии с пунктом 1 статьи 437 Гражданского кодекса РФ и является приглашением делать оферты. Настоящий Тендер не является извещением о проведении торгов, и, соответственно, статьи 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующие порядок заключения договоров на конкурсе/аукционе, к настоящему Тендеру не применяются. Данный Тендер и любая информация, относящаяся к нему, не являются публичным конкурсом и не регулируются главой 57 ГК РФ. Данный Тендер не обязывает Организатора заключить с каким-либо участником Тендера (далее –«Участник») или победителем тендера (далее –«Победитель») какой-либо договор. Окончательное решение о заключении указанных в настоящем извещении (далее –«Извещение») договоров остается за Организатором.

1. Предмет договоров аренды, заключаемых по результатам Тендера Предоставление в аренду (возмездное пользование) площадей для продажи товаров/оказания услуг. Территория, принадлежащая Организатору, состоит из терминала 1, Терминала 1А, Терминала 2, расположенных по адресу Республика Татарстан, г. Казань, Аэропорт.

| № лота | Расположение объекта | Площадь, кв.м (ориентировочно) | Срок договора аренды | Формат объекта аренды | Примечание |
|--------|----------------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------|---------------|
| 1 | Общий зал, | 30 кв.м. | 11 | Магазин "цветы, | Дата передачи |

| | | | | | |
|---|---|-----------------------|------------|--|--|
| | терминал 1А, зона прилета | | месяцев | игрушки, подарки" или другой, кроме общественного питания | площади не позднее 27.01.2021г. Арендные каникулы не более 2 недель. Площадь не оборудована торговым инвентарем. |
| 2 | Общий зал, Терминалы 1 и 1А, зона прилета ВВЛ | 2 кв.м. в каждой зоне | 11 месяцев | Вендинговый аппарат (по продаже букетов и др., кроме кофеино-снековых) | Дата передачи площади не позднее 27.01.2021г. Арендные каникулы не более 2 недель. Площадь не оборудована торговым инвентарем. |
| 3 | Общий зал, терминал 1А, зона прилета | 20 кв.м. | 11 месяцев | Магазин "товары в дорогу" или другой, кроме общественного питания | Дата передачи площади не позднее 27.01.2021г. Арендные каникулы не более 2 недель. Площадь не оборудована торговым инвентарем. |
| 4 | Общий зал, терминал 1А, зона прилета ВВЛ | 96,8 кв.м. | 11 месяцев | Магазин или другой, кроме общественного питания | Дата передачи площади не позднее 27.01.2021г. Арендные каникулы не более 2 недель. Площадь не оборудована торговым инвентарем. |
| 5 | Стерильная зона МВЛ терминал 1А | 45,8 кв.м | 11 месяцев | Торговая площадь (вид хозяйственной или иной деятельности в соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 24.06.2008 № 907-р) | Дата передачи площади не позднее 27.01.2021г. Арендные каникулы не более 2 недель. Площадь не оборудована торговым инвентарем. |
| 6 | Общий зал, терминал 1А, зона прилета МВЛ | 7,7 кв.м. | 11 месяцев | Офисное помещение | Дата передачи площади не позднее 27.01.2021г. Арендные каникулы не более 2 недель. |
| 7 | Общий зал, терминал 1А, зона прилета МВЛ | 9,3 кв.м. | 11 месяцев | Офисное помещение | Дата передачи площади не позднее 27.01.2021г. Арендные каникулы не более 2 недель. |
| 8 | Общий зал, терминал 1А, зона регистрации МВЛ | 15 кв.м | 11 месяцев | Стойки туроператоров | Дата передачи площади не позднее 27.01.2021г. Арендные каникулы не более 2 недель. |
| 9 | Общий зал, терминал 1 | 4,5 | 11 месяцев | Офисное, складское помещение | Дата передачи площади не позднее 27.01.2021г. Арендные |

| | | | | | |
|----|-----------------|-----|------------|--|--|
| | | | | | каникулы не более 2 недель. |
| 10 | Зал прилета МВЛ | 8,4 | 11 месяцев | Торговое, офисное, складское помещение | Дата передачи площади не позднее 27.01.2021г. Арендные каникулы не более 2 недель. |

1) Внесение Арендатором обеспечительного платежа Арендодателю в размере 3-х месячного минимального фиксированного платежа.

2) Право на расторжение договора аренды у Арендатора возникает не ранее, чем через 6 месяцев после даты начала коммерческой эксплуатации. Договор может быть расторгнут по инициативе Арендатора с уведомлением не ранее, чем за 3 месяца или с уведомлением за меньший срок и выплатой отступного в размере 3-месячного минимального фиксированного платежа за последние 3 месяца фактического действия договора аренды за досрочное расторжение договора.

3) Договор заключается без преимущественного права на продление.

4) При расторжении договора Арендодатель не возмещает стоимость неотделимых улучшений (отделка стен, полов и потолка, возведение перегородок, встроенных светильников, внутренней разводки инженерных систем) и любого другого движимого имущества и оборудования.

5) В случае выявления недостоверности отчетов (отчеты по выручке), Арендодатель вправе потребовать штраф в размере 100% месячного минимального фиксированного платежа, при этом при повторении нарушения Арендодатель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке с уведомлением за 10 дней и удержанием обеспечительного взноса в виде штрафа. Недостоверность отчетов может быть выявлена через сверку данных с данными Z-Отчетов либо с использованием видеонаблюдения Арендодателя. Также Арендатор обязуется предоставить Арендодателю доступ к своей онлайн кассе для сверки данных о выручке.

2. Требования к Офертам Участников

Оферта оформляется по форме, определенной в Приложении №3 к Извещению. К Оферте в обязательном порядке должны прикладываться документы, содержащие следующие сведения (в форме одного документа или нескольких по усмотрению Участника):

| | Документ | Примечание |
|---|--|---|
| 1 | Визуализация торговой точки/оказания услуг | Внешний вид торговой точки/оказания услуг с оборудованием и внутренним интерьером (не менее 3 различных ракурсов) |
| 2 | Ассортимент | В форме подробного ассортиментного перечня товаров/услуг |
| 3 | Информация о кадровых ресурсах | Организационная структура торговой точки/оказания услуг с указанием количества персонала |
| 4 | Объем инвестиций и технические условия | Участники должны указать в Оферте объем первоначальных затрат на дизайн-проект, строительно-монтажные работы и оборудование торговой точки. Примечание: в случае, если реальная сумма осуществленных первоначальных капитальных вложений окажется меньше суммы, указанной победителем Тендера в Оферте, Организатор будет вправе потребовать произвести остаток капиталовложений. |
| 5 | Ценовая политика | Описание модели ценообразования в торговой точке и с указанием отклонения уровня цен на ассортимент от цен на внутреннем рынке г. Казань. Важным условием |

| | | |
|---|---|---|
| | | является готовность Участника Тендера с самого начала реализовывать эффективную ценовую политику на основе "справедливой стоимости" – т.е. Участникам рекомендуется применять следующую ценовую политику: цены не более чем на 30% выше обычных цен в центральных точках города Казани. |
| 6 | Презентация Участника тендера | История организации, опыт работы, описание концепции, фотографии торговых точек Участника. |
| 7 | Технические условия (с учетом указанных выше технических параметров помещений, данные параметры являются предельными) | Электрическая мощность, мощность сетей водоснабжения и канализации, мощность общеобменной вентиляции и системы кондиционирования и др. (при необходимости), информация по сетям связи (интернет, телефон – городской, межгород, ТВ, система визуального информирования). |

3. Условия участия в Тендере

Решение о допуске или не допуске к участию в Тендере принимает Тендерная комиссия, сформированная внутренним распоряжением Организатора. Тендерная комиссия принимает решение о допуске к участию в Тендере лиц (также по тексту Извещения «Участников»), при условии их соответствия одновременно следующим условиям:

- В отношении Участника Тендера отсутствуют исполнительные производства и/или судебные дела о взыскании с него задолженности на общую сумму более 0,5 млн. руб.
- Участник Тендера отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков, которые ведет Федеральная антимонопольная служба России (<http://rnp.fas.gov.ru/>).
- Отсутствие в отношении Участника Тендера возбужденных дел о признании его неплатежеспособным (банкротом).
- Отсутствие у Участника Тендера задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника отбора по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник отбора не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством.
- В отношении Участника Тендера не должно быть административного приостановления деятельности, не должно быть наложено ареста на его имущество.
- Лицом, с соблюдением установленного настоящим Извещением (приложениями к нему) порядка и срока, подана Организатору Оферта, по форме и содержанию соответствующая (в том числе в части прилагаемых к Оферте обязательных документов) требованиям, предусмотренным в настоящем Извещении.
- Участник не имеет просроченной задолженности по текущим отношениям с Арендодателем.

Лица, не соответствующие хотя бы одному из указанных в таблице условий, к участию в Тендере не допускаются.

Каждому Участнику следует предоставить Оферту в соответствии с инструкциями, изложенными в настоящем Извещении. Оферта должна быть подготовлена по форме, содержанию, как это указано в настоящем Извещении. Оферта (включая все приложенные документы) должна быть предоставлена на русском языке. Вся документация, предоставленная в рамках Тендера, будет являться собственностью Организатора. В случае расхождения в содержании Извещения и приложений к нему в тексте на русском и английском языках, правильным считается текст на русском языке.

Конфиденциальность

Стороны считают конфиденциальной (коммерческой тайной) всю информацию, передаваемую друг другу в ходе проведения Тендера. Стороны не должны открывать такую информацию кому бы то ни было, за исключением случаев, когда информация является

общедоступной, или по взаимному письменному согласованию Сторон.

Информация и вопросы до подачи Оферт

Участники Тендера вправе задавать письменные вопросы о разъяснении порядка проведения Тендера, условий допуска, условий договоров и т.п. Организатор приложит все усилия, чтобы ответить на все вопросы, направленные надлежащим образом, в течение 3-х рабочих дней после их получения. Будет считаться, что Участник имеет полную информацию об условиях Тендера, если от него Организатору не поступит запрос о разъяснении условий Тендера. При этом отсутствие или неправильное толкование Участником каких-либо данных (информации) не может в последующем служить основанием для пересмотра (изменения) предложения, изложенного в его Оферте или условий и стоимости любого из заключенных с ним Организатором договоров.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Извещение

В течение срока приема Оферт Организатор имеет право внести изменения или дополнения в настоящее Извещение и приложения к нему. Любые изменения или дополнения являются частью настоящего Извещения. Чтобы предоставить Участникам разумное время для учета такого изменения при подготовке своих предложений, Организатор вносит изменения в настоящее Извещение не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема Оферт или продлевает срок приема Оферт таким образом, чтобы до даты окончания приема Оферт было не менее 3-х рабочих дней. Информация о любых изменениях публикуется на Информационном сайте по тендеру. Всем Участникам следует регулярно посещать указанный сайт с целью отслеживания любых изменений, внесенных в Извещение и приложенных к нему документов. Участники обязаны следить за тем, чтобы Оферта отвечала требованиям настоящего Извещения и любых изменений к нему. Изменения в Извещение, касающиеся продления срока приема Оферт, их рассмотрения, подведения итогов, подписания Договора, могут вноситься в любое время до подведения итогов Тендера.

Аннулирование и отказ от Тендера

Организатор оставляет за собой право доподписания договоров уполномоченным представителем Организатора отказаться от проведения настоящего Тендера, а также отклонить любое или все предложения. При отказе от проведения Тендера все предложения будут отклонены Организатором, соответствующее уведомление будет размещено на Информационном сайте по Тендеру.

Конкурентные переговоры (переторжка)

Организатор может пригласить Участников на конкурентные переговоры с целью предоставления возможности изменить (в сторону улучшения) свои предложения, которые были представлены в составе Оферты. Время, место и порядок проведения конкурентных переговоров определяются Организатором. На конкурентных переговорах могут присутствовать только лица, имеющие соответствующие полномочия, оформленные в установленном порядке, в т.ч. по доверенности на право принятия соответствующих решений и подписания протокола и обновленной Оферты. Организатор вправе обратиться к представителям Участников с предложением изменить или дополнить Оферту. Участник может отказаться изменять свою Оферту. Конкурентные переговоры завершаются, когда все Участники высказали свое окончательное предложение. Измененное предложение заносится в Протокол окончательных предложений, который подписывается представителем Участника и членом Тендерной комиссии.

Полнота и достоверность представления информации

Неполное представление Участником требуемой информации или подача Оферты, не отвечающей требованиям документации, дает право Организатору на отклонение такой Оферты. Любой Участник на любом этапе проведения Тендера может быть отстранен в случае представления им недостоверных сведений.

Подведение итогов Тендера

Организатор не обязан принимать какую-либо Оферту или вести переговоры с каким-либо Участником. Организатор оставляет за собой право принимать любую из поступивших Оферт, либо не принимать ни одну из них (без объяснения причин). Оферта считается принятой с момента подписания договора аренды уполномоченным представителем Организатора. Победителем Тендера будет определен тот Участник, который набрал максимальное количество баллов по критериям отбора:

| | Критерии | Ед. изм. | Вес показателя в итоговой оценке баллов |
|---|--|----------|---|
| 1 | Минимальная фиксированная сумма (средняя арифметическая по годам) | руб. | 40 |
| 2 | Арендная плата как доля от выручки на объекте аренды (средняя арифметическая по годам) | % | 30 |
| 3 | Арендная плата как плата по ставке на 1 пассажира (средняя арифметическая по годам) | руб. | 15 |
| 4 | Внешний вид оборудования и его соответствие общей концепции интерьера аэропорта | | 10 |
| 5 | Оценка опыта работы на рынке товаров/услуг в аэропортах с пассажиропотоком не менее 1 млн. пассажиров в год либо в торговых центрах в городах-«миллионниках» | | 5 |

Формула для критерия оценки No 1 (МФП):

$$BA_i = (A_i * 40\%) / A_{max} * 100,$$

где BA_i – количество баллов по предложенной i -м Участником сумме ГМС;

A_{max} – максимальное предложение из предложений по данному критерию оценки из сделанных Участниками тендера;

A_i – МФП, предложенный i -м Участником тендера.

Формула для критерия оценки No 2 (Доля от товарооборота):

$$BB_i = (B_i * 30\%) / B_{max} * 100, \text{ где}$$

BB_i – количество баллов по предложенной i -м Участником Доле от товарооборота;

B_{max} – максимальное предложение из предложений по данному критерию оценки из сделанных Участниками тендера;

B_i – Доля от товарооборота, предложенная i -м Участником тендера.

Формула для критерия оценки No 3 (Ставка на 1 пассажира):

$$BC_i = (C_i * 15\%) / C_{max} * 100, \text{ где}$$

BC_i – количество баллов по предложенной i -м Участником Ставке на 1 пассажира;

C_{max} – максимальное предложение из предложений по данному критерию оценки из сделанных Участниками тендера;

C_i – Ставка на 1 пассажира, предложенная i -м Участником тендера.

Оценки по критериям 4, 5 определяются в виде среднего арифметического голосов членов комиссии по каждому критерию. Члены комиссии голосуют в соответствии со своим внутренним убеждением.

Договор аренды с победителем заключается в течение 2-х недель с даты подведения

итогов Тендера по лоту.

Проект договора будет направлен Участникам Тендера после подписания соглашения о конфиденциальности.

Антикоррупционная оговорка

При проведении Тендера, Участники, Организатор, Заказчик, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц для получения каких-либо неправомерных преимуществ или достижения иных неправомерных целей, в том числе получения преимущества при выборе Победителя и (или) второго Победителя.

1) При проведении Тендера, Участники, Организатор, Заказчик, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц для получения каких-либо неправомерных преимуществ или достижения иных неправомерных целей, в том числе получения преимущества при выборе Победителя и (или) второго Победителя.

2) При проведении Тендера, Участники, Организатор, Заказчик, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Запроса предложений законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

3) Каждый из Участников Тендера, Организатор, Заказчик отказывается от стимулирования каким-либо образом работников Участников, Организатора, Заказчика, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующего его лица.

4) Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующего его лица, понимаются:

4.1) предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими Участниками Тендера;

4.2) предоставление каких-либо гарантий, обещаний;

4.3) ускорение существующих процедур;

4.4) иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Участниками, Заказчиком, Организатором.

5) В случае возникновения у кого-либо подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующее лицо обязуется уведомить Организатора, Заказчика в письменной форме. После письменного уведомления, Организатор, Заказчик имеют право приостановить проведение Запроса предложений до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

6) В письменном уведомлении лицо обязано сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей антикоррупционной оговорки Участником, Организатором, Заказчиком, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7) Участники Тендера, Организатор, Заказчик признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом они прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые

могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения в коррупционную деятельность.

8) Указанное в настоящем разделе условие является существенным условием настоящего Тендера.

9) Участники Тендера, Организатор, Заказчик гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках Запроса предложений фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

10) Участники Тендера, Организатор, Заказчик гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Тендера, а также отсутствие негативных последствий как для обращающегося лица в целом, так и для конкретных работников обращающегося лица, сообщивших о факте нарушений.

4. Приложения к Извещению

| | |
|---------------|--|
| Приложение №1 | Производственная концепция |
| Приложение №2 | Проектная концепция |
| Приложение №3 | Финансовая концепция |
| Приложение №4 | Финансовые расчеты на 11 месяцев, 2 года, 3 года |
| Приложение №5 | Проект договора аренды (высылается по запросу на электронный адрес) |
| Приложение №6 | Схемы размещения объектов (1,2,3,4,5,6) |
| Приложение №7 | Проект соглашения о конфиденциальности (высылается по запросу на электронный адрес. Необходимо подписание) |
| Приложение №8 | Перечень документов |

Производственная концепция:

Участникам тендера в своих коммерческих предложениях необходимо предоставить комментарии или материалы по каждому из нижеследующих пунктов:

1. Строительство, функционирование, обслуживание и управление магазином согласно международным стандартам;
2. Развитие и совершенствование магазина по последним международным стандартам в период действия контракта;
3. Режим работы;
4. Поставщики продукции;
6. Категории товаров и количество наименований в каждой категории;
7. Контроль качества товаров и услуг, обновление и расширение ассортимента, периодичность;
8. Обоснование распределения человеческих ресурсов, к примеру, количества сотрудников, руководства сменами и т.д.;
9. Концепция обучения персонала;
10. Предоставление плана действий для типового процесса обслуживания пассажира с точки зрения клиента, а именно, с момента встречи пассажира до его покидания территории магазина;
11. Обеспечение Оператором своих сотрудников общей униформой и гарантирование того, что сотрудники будут ее носить постоянно;
12. Ответственность за соблюдение чистоты и порядка в арендуемых помещениях в соответствии с регулированиями правительственных структур и местных органов здравоохранения.

Проектная концепция:

Участникам тендера в своих коммерческих предложениях необходимо предоставить комментарии или материалы по каждому из нижеследующих пунктов:

1. Предоставление детальных планов рабочих конструкций и разработок, внутреннего и внешнего облика, полных спецификаций и типа оборудования и отделок, которые будут использоваться при строительстве и отделке;
2. Обозначение мест по группам товаров, зон и помещений (при их наличии): распределение товаров (например: сувениры, товары в дорогу, пищевая продукция и т.д. (категории могут быть другими)), кассовой зоны, торговой зоны и т.д.; складского помещения (при магазине), помещения для персонала и т.д.;
3. Определение требований и места под склад, площадь (вне магазина, если необходимо);
4. Определение требований для IT-инфраструктуры;
5. Предоставление проекта внутреннего дизайна и внешнего дизайна (минимум 3 ракурса) *(Аэропорт не будет сооружать конструкцию, если это открытая площадь. Закрепленная площадь будет базой, на которой арендатор будет строить и обустроить магазин самостоятельно)*;
6. Обеспечение системой кондиционирования;
7. Обеспечение системой освещения;
8. Предоставление всех строительных чертежей в случае объявления победителем тендера.

Финансовая концепция:

Участникам тендера в своих коммерческих предложениях необходимо предоставить следующие материалы и документы:

Финансовая информация, необходимая для создания и управления магазином:

- Краткая коммерческая справка;
- Сумма уставного капитала;
- Заверенные копии учредительных документов;
- Документы за три последних финансовых года (прибыль, доходы и т.д.);
- Лицензия, дающая право осуществления данного вида деятельности;
- Франчайзинг/отсутствие франчайзинга;
- В случае если коммерческое предложение разработано совместно с партнером, указать взаимоотношения между партнерами и пояснить, какая компания является инвестором, а какая – оператором.

Дополнительная информация:

- Рекомендации о том, что компания имеет соответствующие возможности и опыт, в виде характеристик, рекомендательных писем и соглашений с другими аэропортами, к примеру, на ведение аналогичного бизнеса в аэропортах;
- Портфолио со всеми брендами и услугами.

Финансовые расчеты:

| Наименование фин. расчетов | Показатели | | |
|---|------------|--------|--------|
| | 11 месяцев | 2 года | 3 года |
| Желаемый срок договора* | | | |
| Количество пассажиров за период (ваш прогноз) | | | |
| Капитальные затраты, в рублях | | | |
| Количество транзакций (среднее в сутки/в месяц) | | | |
| Средний чек, в рублях | | | |
| Выручка, в рублях (по месяцам/за весь период) | | | |
| Арендная плата в % от выручки | | | |
| Арендная плата, исчисляемая исходя из процентов, в рублях (по месяцам/за весь период) | | | |
| Арендная плата, исчисляемая исходя из ставки на 1 пассажира, в рублях (по месяцам/за весь период) | | | |
| Минимальная фиксированная арендная плата, в рублях (по месяцам/за весь период) | | | |

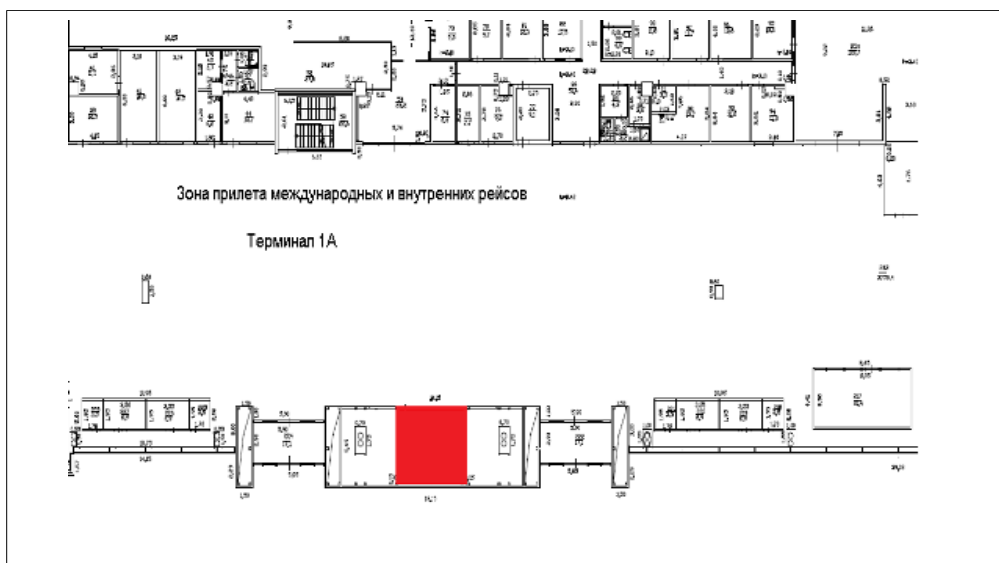
*Заполняется по выбору заявителя.

Дополнительные условия:

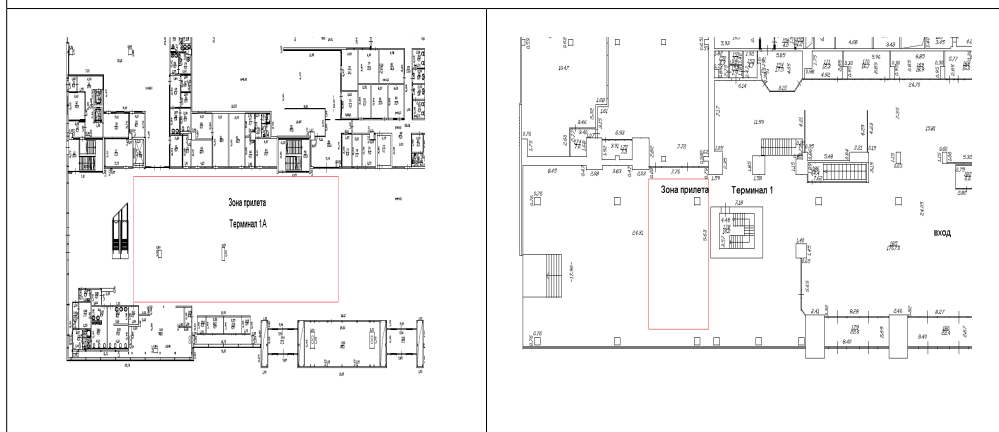
1) Предоставление скидки сотрудникам аэропорта (указать размер в %) _____.

Схемы размещения объектов

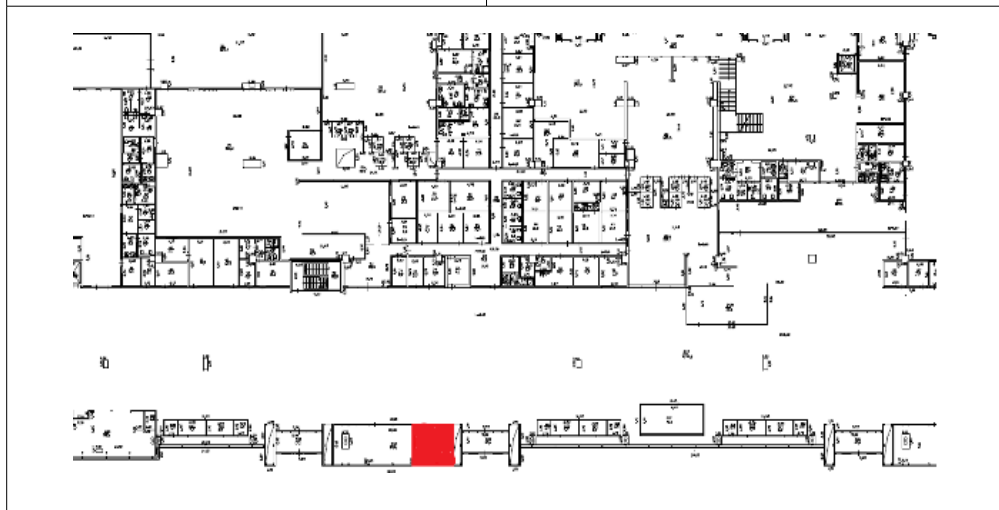
Объект № 1



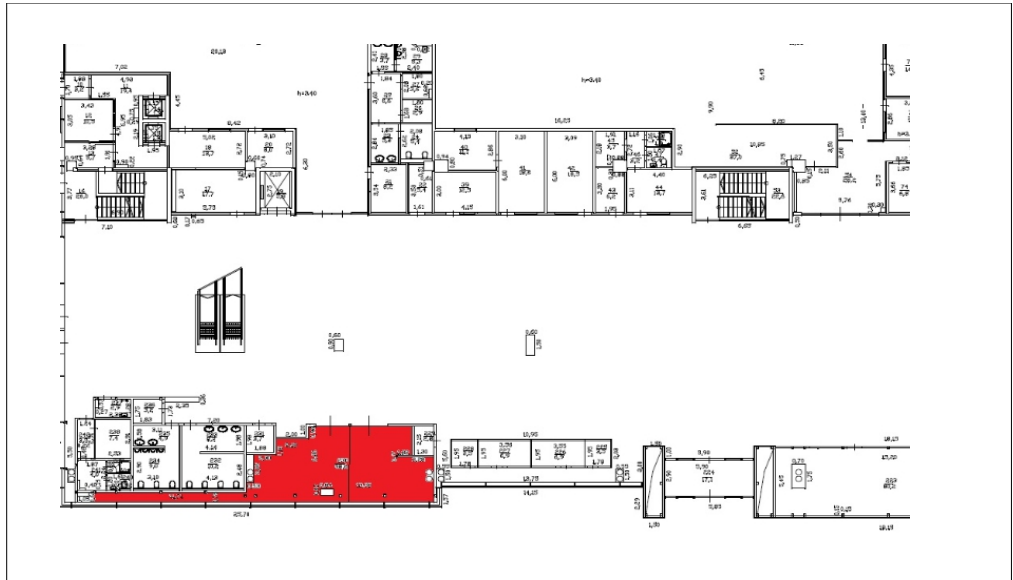
Объект № 2



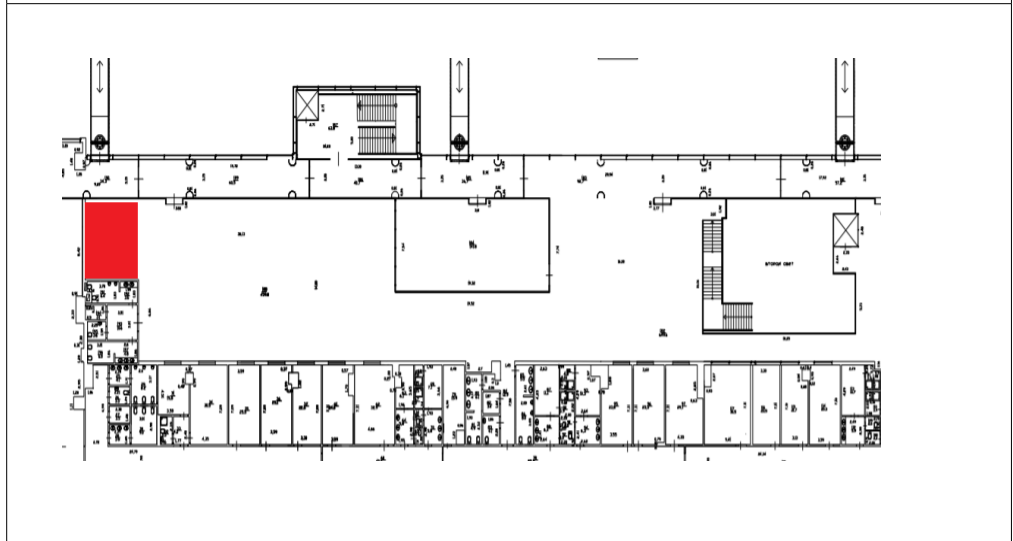
Объект № 3



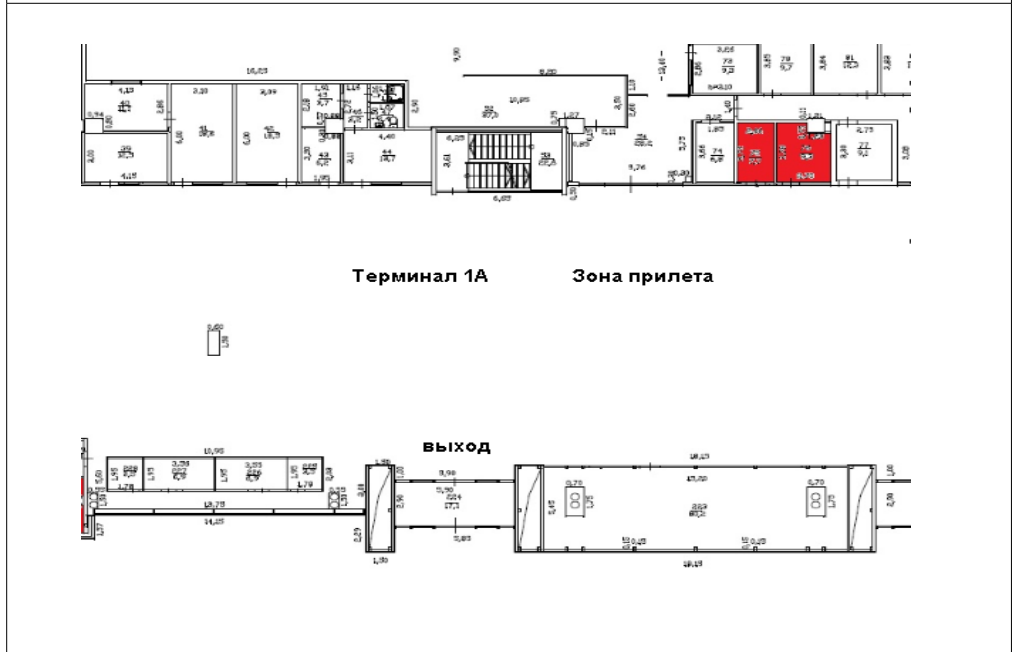
Объект № 4



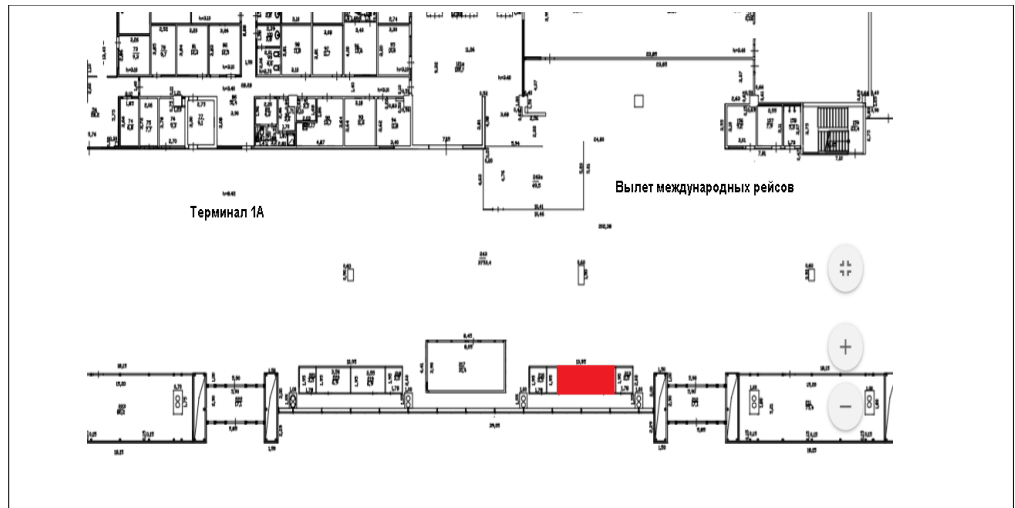
Объект № 5



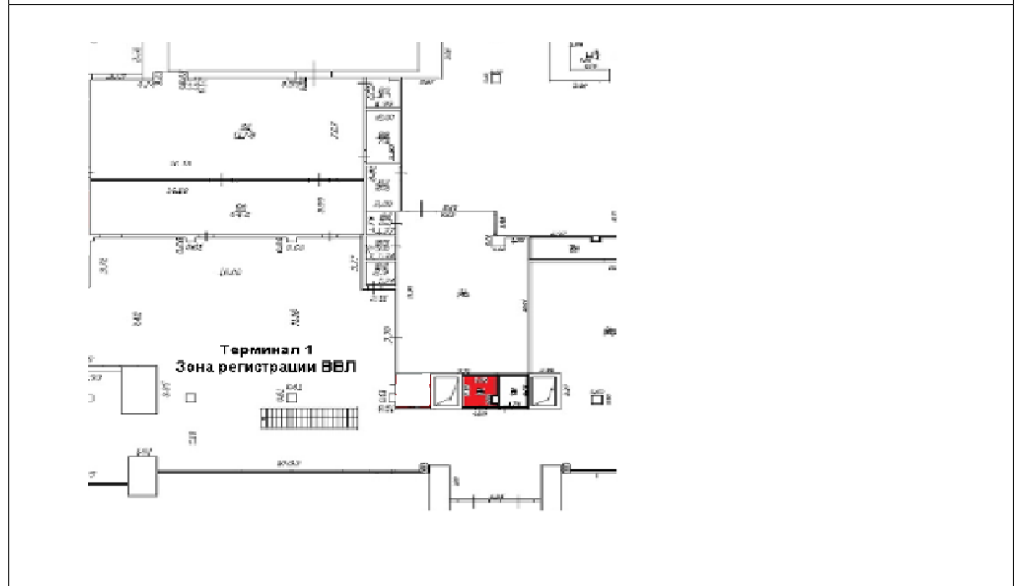
Объект № 6 и 7



Объект № 8



Объект № 9



Объект № 10

